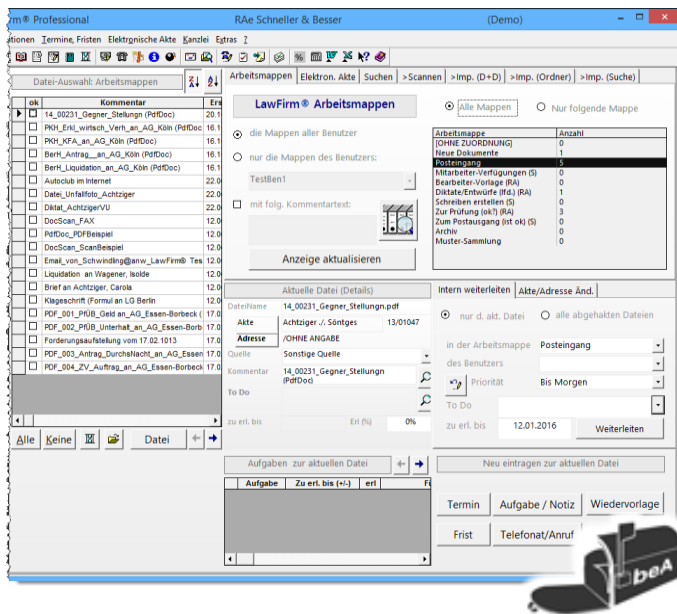


Neuerungen in LawFirm® 8.2t-4 (Dezember 2016)



Benutzeroberfläche, Design (Teil 2) beA Unterstützung (Stufe 1)

Für das Upgrade auf LawFirm® 8.2t-4 wurde insbesondere das Dokumenten-Verwaltungsfenster als „Cockpit“ ergonomisch neu gestaltet. U.a. wurde dabei mehr Platz für die Liste der Dokumente gewonnen (= mehr Überblick in umfangreichen Akten).

Die Weiterleitungs- und Zuordnungsfunktionen wurden in einem Block zusammengeführt, der die Grundlage für eine umfassende externe Versendefunktion bildet. **Die Arbeit mit dem beA** wird in Stufe 1 durch einen Direktstart-Knopf und eine eigene Hilfefunktion unterstützt.

Vollstreckungsauftrag im PDF-Originalformat integriert, in der Neufassung vom 01.12.2016 (Pflichtformular ab 01.03.2017)

Weiterer Ausbau der PDF Bearbeitung im LawFirm® Dokumenten-Viewer (P)

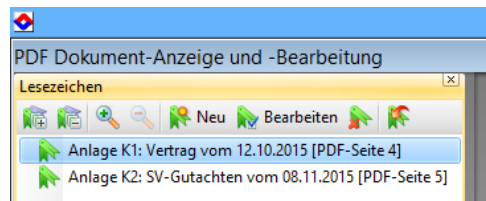
- Neu (Highlight): Seiten-Stempel mit Lesezeichen - max. einmal je Seite, z.B. für Anlagenstempel, Gliederung großer Dokumente (z.B. mehrere Anlagen in einem PDF).

RAe Schneller & Besser
Anlage K1

GmbH

Eingegangen am
20.12.2015
Besser
RAe Schneller & Besser

- Neu (Highlight): Lesezeichen-Ansicht (= Gliederung, zusätzlich mit Bearbeitungsfunktionen),



- Neu (Highlight): Knopf (🗑️) zum nachträglichen Entfernen von (nicht benötigten) Seiten
- Neu (Highlight): Knopf (📂) zum Öffnen des aktuellen Dokuments im Windows Explorer (z.B. zur PDF-Umwandlung)

E-Mail Integration und Aufgaben-Verwaltung/Workflows

Das Einsetzen des „dortigen Aktenzeichens“ in den E-Mail Betreff unterstützt Zuordnungs-Automatiken wie in LawFirm® auch bei dem Empfänger. Eine neue „eingetragen“ Spalte in der Liste zur Arbeitsplanung unterstützt eine bessere Abarbeitungskontrolle der in LawFirm® eingetragenen Termine, Fristen, Wiedervorlagen, Telefonate und sonstigen Aufgaben.

Unterstützung aktueller Microsoft® Produkt-Versionen

- Windows Server 2016, Office 2016.

und Vieles mehr ...